



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO**  
C.F. 82005300544

Sito web: [www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it](http://www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it)

E-mail: [pgic83200a@istruzione.it](mailto:pgic83200a@istruzione.it)

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 23/07/2020

Agli atti  
**All'Albo on line**  
**Ad Amministrazione Trasparente**

Oggetto: **Verbale di scelta dell' Operatore Economico - affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16 mediante ODA MePA per acquisire beni relativi all'attuazione del progetto Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR).**

**TITOLO PROGETTO: "A NEW SM@RT CLASS IN DAD"**

**CODICE: 10.8.6A-FESR PON-UM-2020-62**

**CUP: H92G20000380007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive variazioni nel DL 56/17;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolar modo il Titolo V ATTIVITA' NEGOZIALE (gestione delle negoziazioni);
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

- VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);
- VISTO la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID-10464 del 05/05/2020 con oggetto: Autorizzazione progetto dal modulo "A new Sm@rt Class in DaD" per un importo relativo ad € 13.000,00;
- VISTO il proprio decreto Prot. n. 1968/U del 20/05/2020 relativo all'assunzione in bilancio del finanziamento del PON FESR dal codice 0.8.6A-FESRPON-UM-2020-62 "A new Sm@rt Class in DaD" autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari per l'importo di €13.000,00;
- EFFETTUATA una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che non sono presenti tutti gli articoli da acquistare e che i Pc Portatili/Tablet non soddisfano i requisiti richiesti;
- RILEVATA l'esigenza di acquisire la fornitura prima dell'inizio dell'anno scolastico 2020/21 in modo da preparare il materiale al fine di permetterne l'utilizzo nella didattica, eventualmente anche a distanza;
- CONSIDERATA la determina a contrarre per procedere agli acquisti delle attrezzature previste dal progetto in oggetto;
- VISTA la possibilità di richiedere ad unico operatore economico i prodotti necessari ;
- EFFETTUATE le dovute ricerche dei principali prodotti e servizi sul Me.P.A. a cui la scuola è interessata per realizzare il progetto in oggetto;
- CONSIDERATA la ricerca informale effettuata mediante la visualizzazione di siti web e cataloghi cartacei dei prodotti principali che occorrono per realizzare il progetto in oggetto;

## **SI É PROCEDUTO**

A selezionare le seguente azienda: BZ OFFICE di Pinca Massimiliano come unico fornitore

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dr. Maurizio Madonia Ferraro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa