



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO**  
**C.F. 82005300544**

Sito web: [www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it](http://www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it)

E-mail: [pgic83200a@istruzione.it](mailto:pgic83200a@istruzione.it)

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



---

# **REGOLAMENTO DI ISTITUTO**

## **ANTI-COVID-19**

in vigore da Settembre 2020

## **INDICE**

<b>ART. 1 - RIFERIMENTI NORMATIVI</b>	<b>3</b>
<b>ART. 2 – PREMESSA</b>	<b>3</b>
<b>ART. 3 – COMUNITÀ EDUCANTE</b>	<b>3</b>
<b>ART. 4 – ALUNNE/I E STUDENTESSE/STUDENTI</b>	<b>4</b>
<b>ART. 4.1 - INGRESSO E USCITA A/DA SCUOLA</b>	<b>5</b>
<b>ART. 4.2 – ACCESSO AI BAGNI</b>	<b>5</b>
<b>ART. 4.3 - LA VITA SCOLASTICA IN PRESENZA: LE AULE E I LABORATORI</b>	<b>5</b>
<b>ART. 4.4 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL’AULA (CORRIDOI, RICREAZIONE, ACCESSO AI PUNTI DI EROGAZIONE DI BENI DI CONFORTO)</b>	<b>6</b>
<b>ART. 4.4.1 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL’AULA: IL GIARDINO E L’AREA GIOCHI PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA</b>	<b>6</b>
<b>ART. 4.4.2 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL’AULA: LA MENSA PER LA SCUOLA DELL’INFANZIA</b>	<b>6</b>
<b>ART. 4.4.3 – LA PALESTRA</b>	<b>7</b>
<b>ART. 5 – DOCENTI</b>	<b>7</b>
<b>ART. 6 – PERSONALE ATA</b>	<b>7</b>
<b>ART. 7 – SCUOLA</b>	<b>8</b>
<b>ART. 8 – DALLA “DIDATTICA A DISTANZA” ALLA “DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA”: IL PIANO SCOLASTICO PER LA DDI</b>	<b>8</b>
<b>ART. 9 – ESPERTI ESTERNI PON/POC E ALTRE FIGURE PROFESSIONALI NELL’ISTITUTO</b>	<b>8</b>
<b>ART. 10 – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI</b>	<b>8</b>
<b>ART. 11 – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE</b>	<b>9</b>

### **ART. 1 - RIFERIMENTI NORMATIVI**

Il presente Regolamento è scritto alla luce, tra gli altri, delle seguenti fonti normative e regolamentari:

- Testo unico sulla sicurezza, D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.
- Gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche, INAIL 2020
- Circolare N. 3/2020 “Indicazioni per il rientro in sicurezza sui luoghi di lavoro dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni” a firma di Fabiana Dadone
- Piano Scuola 2020/2021
- Documento tecnico sulla rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento dell’esame di Stato nella scuola secondaria di secondo grado
- D.L. 19 del 25 marzo 2020.
- CCNL scuola 2016/2018.
- Linee guida per la didattica digitale integrata.
- Proposte operative per i dirigenti scolastici del Politecnico di Torino.
- “Protocollo d’intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19” del 6 agosto 2020 del Ministero dell’Istruzione.

### **ART. 2 - PREMessa**

Le condizioni di contesto, nel mese di settembre, non sono cambiate in merito alla pericolosità del virus in circolazione e le indicazioni emerse da subito per affrontare l’intatto problema ci costringe tutti a comportamenti conformi e “sociali”, nel senso di responsabili e consapevoli. Al fine di essere tutti dalla stessa parte nella sfida e quindi pronti ad accogliere le migliori e le integrazioni che si dovessero presentare per la capacità propositiva degli studenti, delle famiglie e dei lavoratori della scuola, nonché dalle evoluzioni sul tema, il Commissario Straordinario, su impulso del Dirigente Scolastico e dell’RSPP della scuola, emana la presente integrazione al Regolamento di Istituto.

### **ART. 3 – COMUNITÀ EDUCANTE**

Le alunne e gli alunni, le studentesse e gli studenti che frequentano l’I.O. Giano dell’Umbria - Bastardo di Giano dell’Umbria (PG) hanno, istituzionalmente, un’età compresa tra i 3 e i 19 anni. Si tratta, quindi, di bambine e bambini, di ragazze e ragazzi che vivono l’ambiente scolastico per godere del diritto all’istruzione, costituzionalmente sancito, per diventare cittadini attivi e responsabili; in questo percorso giocano un ruolo fondamentale le famiglie, gli EE.LL. e il mondo dell’associazionismo che concorrono, come comunità educante, al progetto di far acquisire competenze e quel senso di responsabilità che caratterizza l’età psicologica della bambina/o e ragazza/o lungo il suo divenire donne e uomini di domani, capaci di effettuare scelte oculate.

In questo specifico momento storico, in cui la pandemia ha determinato molti cambiamenti nelle routine quotidiane in ogni settore e ambiente, la scuola garantisce l’igienizzazione degli spazi, la fornitura di gel disinfettante, messa in atto di protocolli e misure di sicurezza specifiche, gli EE.LL. garantiscono la sicurezza strutturale e dei servizi (mensa, trasporto, ecc..) e le famiglie sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di ciascun componente del nucleo stesso e saranno conseguentemente sinergiche sul fronte della salute pubblica, evitando che piccoli egoismi familiari possano inficiare i sacrifici dell’intera comunità scolastica ed educante.

In particolare, nel caso in cui si avvertano i sintomi dell’influenza, si avrà cura di misurare la temperatura e di evitare di mandare le figlie e i figli a scuola se non si è ragionevolmente convinti della sicurezza di quest’azione.

Resta ferma la possibilità per le studentesse e gli studenti, in questa condizione di cautela preventiva, di frequentare le lezioni secondo le modalità della didattica digitale integrata concordandone l’attuazione con il coordinatore di plesso e il coordinatore di classe in riferimento alle Linee guida sulla DDI emanate dal Ministero dell’Istruzione.

Le famiglie dovranno:

- monitorare sistematicamente e quotidianamente, prima che vadano a scuola, lo stato di salute dei propri figli e nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da Covid-19 (febbre pari o superiore a 37,5°C, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di base seguendone le indicazioni e le disposizioni;

- recarsi immediatamente a scuola e riprendere il figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio da Covid-19 nel rispetto del protocollo disposto dal Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola;
- in caso di assenza superiore a 3gg (Infanzia) fornire all'Istituzione scolastica documentazione medica che attesti l'assenza di sintomatologia e la possibilità di un regolare rientro a scuola

Al fine di affrontare socialmente queste questioni, si suggeriscono due strategie preventive:

1. Installazione dell'app "Immuni" sui dispositivi mobili personali di ogni singolo componente della famiglia. In questo modo il nucleo familiare sarà avvisato circa possibili esposizioni e si avrà uno strumento valido di prevenzione attiva.
2. Sottoporsi al vaccino anti-influenzale al fine di limitare la possibile confusione sintomatologica tra un'influenza "normale/stagionale" dal contagio del Covid-19, limitando i falsi allarmi.

L'ingresso delle famiglie a scuola sarà contingentato a seconda delle esigenze, previo accordo via mail con la Segreteria didattica o il docente coordinatore (quest'ultimo nel caso di questioni didattiche), con l'uso degli adeguati DPI e sottoscrizione dell'autocertificazione predisposta dall'Istituzione scolastica e disponibile sul sito della stessa.

Non sarà consentita la permanenza a scuola dei componenti delle famiglie se non per gravi e comprovati motivi, documentati e autorizzati dal Dirigente Scolastico.

#### **ART. 4 – ALUNNE/I E STUDENTESSE/STUDENTI**

La prevenzione comincia a casa, dove un attento monitoraggio del proprio stato di salute e un comportamento adeguato alle condizioni del contesto nell'intera giornata, sia che si parli dello stare a scuola, sia del tragitto casa-scuola, nonché negli altri momenti della giornata, nel proprio tempo libero e nelle attività ivi legittime, deve essere responsabile, consapevole e in perfetta buona fede.

La scuola dispone di termometri che misurano la temperatura a distanza che serviranno per verificare stati di malessere insorgenti durante le attività didattiche.

Le alunne/i della Scuola Primaria e studentesse/studenti di scuola secondaria di I e II grado, per evitare situazioni di contagio da COVID-19 dovranno rispettare scrupolosamente le seguenti disposizioni:

- rispettare le indicazioni di ingresso e uscita;
- non spostare i banchi rispetto alla loro collocazione;
- mantenere il distanziamento fisico di almeno 1m tra le rime buccali con compagne/i e di almeno 2m dal docente durante le attività di lezione;
- evitare assembramenti;
- consumare la ricreazione seguendo le indicazioni del docente (seduti o in ambienti esterni con adeguato distanziamento)
- utilizzare le mascherine già dal cancello di ingresso e, comunque, nel caso di:
  - a. spostamento all'interno dell'aula per chiedere eventuali spiegazioni alla/al docente
  - b. recarsi verso la porta dell'aula e in palestra
  - c. negli spazi comuni esterni e nei bagni
  - d. nei momenti ricreativi
- seguire le indicazioni date dai docenti presenti in aula;
- igienizzare frequentemente le mani con i dispenser messi a disposizione ad ogni cambio dell'ora
- cercare di tenere il più possibile in ordine e pulito l'ambiente classe, il proprio banco e gli spazi comuni.
- mettere in atto comportamenti rispettosi delle regole del vivere civile, del vivere in situazione di emergenza sanitaria e, in particolare, del vivere a scuola (anche nelle eventuali attività in didattica digitale integrata - DDI - per la Scuola Secondaria di II grado), evitando ad esempio, comportamenti colposi o dolosi;
- mantenersi responsabilmente e autonomamente informata/o in merito alle sopraggiunte variazioni delle disposizioni normative e dirigenziali mediante la consultazione periodica e sistematica delle comunicazioni Scuola-famiglia del RE Axios e sul sito web della scuola.

Rispetto alle disposizioni indicate si rimanda al senso di responsabilità genitoriale e personale.

A scuola sono previste diverse "situazioni tipo" di cui si dà una esplicita descrizione.

#### **ART. 4.1 - INGRESSO E USCITA A/DA SCUOLA**

Nei diversi plessi dell'Istituto, dove questo è possibile, sono allestiti canali di ingresso/uscita differenziati. Alunne/i e Studentesse/Studenti seguiranno le indicazioni che verranno fornite dal personale del plesso ed entreranno/usciranno dove loro indicato. Una volta entrati a scuola, si avrà cura di rispettare quanto precedentemente disposto soprattutto le distanze fisiche tra chi precede e chi segue, eventualmente posizionandosi da un lato se ci si dovesse fermare per un qualsiasi motivo. In ogni caso sono da evitare assembramenti.

All'uscita da scuola il personale docente accompagnerà/avvierà alunne/i e studentesse/studenti secondo le vie precostituite e l'uscita da scuola seguirà, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata entro la quale si dovrà rispettare il distanziamento fisico.

La fattibilità del pre-scuola nei vari plessi andrà verificata in relazione ai numeri, agli spazi e alle risorse disponibili; nel caso alunne/i e studentesse/studenti usufruiscano del servizio di pre-scuola, gli stessi dovranno permanere seduti, debitamente distanziati, in un'unica aula sotto la sorveglianza di collaboratori e/o docenti. Il rispetto delle indicazioni per il pre-scuola sarà dimostrazione di responsabilità e senso civico.

Per le Scuole dell'Infanzia gli orari di entrata/uscita definitivi saranno i seguenti:

Entrata: dalle 8 alle 9

Nello specifico, per l'Infanzia del plesso di Bastardo, per garantire la sicurezza, l'incolumità e la stabilità dei gruppi si procederà come segue:

8.00 – 8.20 – Sez. C (5 anni)

8.20 – 8.40 – Sez. B (4 anni)

8.40 – 9.00 – Sez. A (3 anni)

1° Uscita (per coloro che non usufruiscono del servizio mensa) ore 12.15/12.20

2° Uscita ore 14.30

3° Uscita dalle ore 15.30 alle 16.00

Alunne/i di Scuola dell'Infanzia, così come per gli altri ordini di scuola, salvo i casi di uscita autonoma per la Secondaria di I e II grado, dovranno essere lasciate/i e prelevate/i preferibilmente dallo stesso adulto di riferimento o delegato per limitare accessi alla struttura, così come prescritto dalle Linee Guida ministeriali.

#### **ART. 4.2 – ACCESSO AI BAGNI**

L'accesso ai bagni è contingentato e presso i locali antistanti non potrà essere superata la capienza dei medesimi appositamente indicata dai cartelli all'ingresso del locale. Alunne/i e Studentesse/Studenti si disporranno in una fila ordinata e distanziata per accedervi, resteranno in fila indossando la mascherina (indossata già dal momento in cui si alzano dal proprio banco), si laveranno le mani prima di entrare in bagno, avranno cura di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone onde limitare la produzione di goccioline disperse nell'ambiente, si laveranno ancora le mani in uscita. Laddove notino che i bagni non siano perfettamente in ordine, avranno cura di segnalare la problematica immediatamente ai collaboratori e alle collaboratrici scolastiche e questi provvederanno tempestivamente alla sua soluzione secondo dinamiche vincolate dalle norme di prevenzione richiamate nelle premesse regolamentari e normative del presente documento. Resta vigente un uso corretto e rispettoso dei servizi igienici da parte di tutta la componente studentesca, previo richiamo dei docenti/Dirigente Scolastico.

Al fine di limitare assembramenti, l'accesso ai bagni sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste, anche alla luce di un registro quotidiano delle uscite (per le Scuole Secondarie di I e II grado) che i docenti si passeranno l'un l'altro onde evitare penosi abusi. I collaboratori e le collaboratrici scolastiche al piano avranno cura di monitorare la situazione onde evitare abusi e perdite di tempo strumentali.

#### **ART. 4.3 – LA VITA SCOLASTICA IN PRESENZA: LE AULE E I LABORATORI**

In ogni aula, la capienza è indicata e nota. Il numero di alunne/i e studentesse/studenti che possono abitarla è quindi definito a priori e non può essere superato.

La frequenza scolastica in presenza potrà avvenire in aula con l'insegnante titolare, ma anche in apposite aule aggiuntive dove insegnanti di potenziamento saranno chiamate/i ad attività di recupero e potenziamento programmato dalle/i docenti coinvolte/i, d'intesa coi Team docenti, Dipartimenti disciplinari e i Consigli di Classe, responsabili della progettazione e della validazione delle attività.

Dentro l'aula scolastica e nei laboratori, gli arredi sono disposti in modo tale da garantire il distanziamento fisico.

Sotto ogni banco/sedia sono presenti degli adesivi segnalatori che consentono un'immediata percezione dell'eventuale "perdita di posizione", inducendo ad una conseguente ripresa della medesima. Chiunque si accorga che una compagna/o non sia nella posizione corretta è chiamato a collaborare alla segnalazione della distorsione, beninteso entro forme di educazione e tempistiche rispettose del lavoro in corso.

Salvo indicazioni diverse che dovessero emergere nel corso delle evoluzioni epidemiologiche da parte di organismi superiori, alunne/i e studentesse/studenti non indosseranno la mascherina quando in postazione, ma la indosseranno se dovranno alzarsi e muoversi. Ai docenti è garantita una nicchia di confort, mentre se dovrà spostarsi in aula dovrà indossare la mascherina o la visiera.

Il personale docente potrà utilizzare mascherine e visiere proprie, se conformi, oppure quelle fornite dalla scuola.

Alunne/i e studentesse/studenti avranno cura di avere sempre a portata di mano un fazzoletto nel quale starnutire o tossire se necessario o aver cura di farlo all'interno del gomito così come indicato dall'ISS.

Nel caso, frequente, di compresenze tra insegnanti (di posto comune, tecnico pratico e di sostegno) e altre figure adulte (ad esempio gli/le educatori/trici e gli/le Assistenti Tecnici/che), questi avranno cura di progettare il lavoro in modo condiviso e sinergico al fine di garantire le migliori didattiche possibili entro il quadro generale nel quale occorre garantire il distanziamento fisico in via ordinaria, oppure occorre assumere le contromisure necessarie laddove questo non sia didatticamente possibile. In questo caso si farà uso di mascherine/visiere e guanti (Infanzia) e si provvederà ad un frequente uso degli igienizzanti per le mani.

I locali scolastici devono essere frequentemente areati e lo saranno ad ogni cambio di ora e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario alla luce degli eventi che si verranno a creare nel corso della lezione come, ad esempio, starnuti o colpi di tosse di qualcuno.

Per i laboratori, che rappresentano la naturale estensione del contesto classe e costituiscono uno dei pilastri per l'acquisizione delle competenze previste dal curriculum di studio, si conferma il regolamento in vigore, cercando di aver cura, nell'uso della strumentazione, di sanificare debitamente le mani e mantenere un comportamento adeguato alle regole del distanziamento sociale e del rispetto delle attrezzature.

#### ***ART. 4.4 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL'AULA: CORRIDOI, RICREAZIONE, ACCESSO AI PUNTI DI EROGAZIONE DI BENI DI CONFORTO***

La scuola non si sviluppa solo in aula, ma anche nei corridoi, negli atrii, nei laboratori, nei bagni, pertanto sono necessarie delle accortezze da tenere in considerazione quali mascherina obbligatoriamente e adeguatamente indossata, mantenere il distanziamento fisico di 1 metro ed evitare assembramenti, seguendo la segnaletica orizzontale predisposta.

#### ***ART. 4.4.1 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL'AULA: IL GIARDINO E L'AREA GIOCHI PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA***

Gli spazi esterni rappresentano per i plessi il luogo per momenti ludico-ricreativi o per svolgere lezioni "en plein air" e costituiscono l'estensione del contesto classe.

Per i plessi di Scuola Primaria e Secondaria di I e II grado è necessario il rispetto del distanziamento sociale e della mascherina.

Per le Scuole dell'Infanzia (in particolare il plesso di Bastardo) i giochi esterni utilizzati dalle/gli alunne/i dovranno essere utilizzati secondo le seguenti regole:

- uso settimanale degli stessi giochi
- delimitazione delle aree giochi
- uscita nell'area giochi ad orari differenti per sezioni nell'area stabilita

#### ***ART. 4.4.2 – LA VITA A SCUOLA FUORI DALL'AULA: LA MENSA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA***

La mensa scolastica è il luogo della convivialità e dell'acquisizione delle prime regole alimentari e del vivere civile in un gruppo di pari e non. La refezione a cura dell'Ente Locale è affidata a una cooperativa e distribuirà pasti attraverso il lunch box così come previsto dalle Linee Guida ministeriali e richieste dall'Istituto.

Si accederà al locale mensa dopo aver accuratamente lavato (o disinfettato) le mani.

La mensa per il plesso di Giano seguirà una sola turnazione con orario 12.30-13.00 circa

La mensa per il plesso di Bastardo sarà organizzata su 3 turnazioni su due locali refezioni:

- anni 3 e anni 4: 12.30 – 13.00
- anni 5: 13.00 – 13.30

Tra un turno e un altro (plesso di Bastardo) sarà cura delle/dei CC.SS. pulire approfonditamente le sedute e i tavoli utilizzati dal turno precedente, avendo inoltre cura di pulire i pavimenti da eventuali residui di cibo.

#### **ART. 4.4.3 – LA PALESTRA**

Si conferma il regolamento in vigore e si precisa che il comportamento in palestra dovrà conformarsi alle norme generali di tutela della salute pubblica, in particolare il distanziamento fisico tra le persone di almeno 2 metri. Non sarà possibile utilizzare gli spogliatoi se non per l'accesso ai bagni che dovrà essere contingentato, mantenendo il distanziamento sociale di almeno 1 metro. Alunne/i e studentesse/studenti dovranno arrivare a scuola indossando direttamente l'abbigliamento per l'attività motoria e sportiva previsto per la giornata di lezione.

Sarà consentito il cambio della maglietta, ove necessario, nei rispettivi bagni al rientro nel plesso.

#### **ART. 5 – DOCENTI**

Il personale docente è responsabile della vigilanza delle alunne/i e studentesse/studenti e, alle usuali attenzioni legate ai pericoli ordinari, aggiungeranno nel corrente anno scolastico le necessarie cautele legate all'applicazione del presente regolamento quali:

- indossare la mascherina in entrata e negli spazi comuni (corridoi, sala docenti, bagni);
- autocertificare il proprio stato di salute attraverso le modalità stabilite dal DS e dal Covid Manager;
- mantenere la distanza di 2 metri da alunne/i e studentesse/studenti e nel caso di movimenti nell'aula indossare mascherina e/o visiera (quest'ultima per Infanzia e sostegno)
- i docenti di sostegno che lavorano in modalità ravvicinata con alunne/i o studentesse/studenti con particolari esigenze avranno cura di indossare visiera e mascherina (personale o in dotazione dalla scuola);
- contingentare le uscite al bagno di alunne/i o studentesse/studenti;
- arieggiare l'ambiente classe nel caso di tosse o starnuti o durante le ricreazioni all'esterno dell'edificio scolastico;
- sanificare le mani all'arrivo in classe e quando si utilizzano le strumentazioni comuni (pc/tastiera/mouse, pennarello, gesso)
- monitorare che alunne/i o studentesse/studenti si attengano alle disposizioni in materia anti-COVID19;
- accedere ai locali di Segreteria/Dirigenza previo accordo telefonico o via mail;
- comunicare tempestivamente agli Uffici di Segreteria e al Coordinatore di plesso il proprio stato di malessere in caso di insorgenza di sintomatologia febbrile, tosse o raffreddore;
- tener presente le altre disposizioni così come indicato nel presente Regolamento.

#### **ART. 6 – PERSONALE ATA**

Il personale ATA è chiamato a collaborare fattivamente alla realizzazione di questo Regolamento, a garanzia del rispetto di quanto prescritto dagli organismi superiori e a tutela della salute della comunità scolastica.

Le collaboratrici e i collaboratori sono tenuti alla continua vigilanza di tutto il plesso, in particolare al piano/reparto assegnato, per assolvere alle nuove necessità di sicurezza. Saranno quindi pronte/i, all'ingresso e all'uscita dalla scuola e al cambio d'ora, a vigilare i corridoi, le scale, le vie di accesso e di fuga, affinché non si sviluppino dinamiche regressive, monitoreranno gli spostamenti da/verso i bagni e gli erogatori di servizi. Provvederanno a sanificare il più possibile dove e quando richiesto, attraverso i prodotti e i materiali forniti dalla scuola e a risistemare i banchi secondo il layout predisposto.

L'uso dei materiali di pulizia e sanificazione avverrà alla luce delle norme richiamate in premessa e a quanto appreso nei corsi di sicurezza, in particolare per gli aspetti fisico-chimici e le conseguenti ricadute biologiche nell'uso dei preparati.

L'Assistente Tecnico, nel lavoro in laboratorio con le classi, si comporterà in maniera conforme al presente regolamento e concorderà con docenti ed eventuali altre figure adulte le modalità di occupazione degli spazi, al fine di rispettare il distanziamento fisico e le norme prescritte nel presente Regolamento. Così come per i collaboratori e le collaboratrici scolastiche, in quanto figura adulta, sarà sempre attenta alle condizioni del

contesto, intervenendo laddove fosse necessario attraverso il confronto con i docenti di riferimento e segnalando criticità rilevate al Coordinatore di plesso.

Le/gli Assistenti Amministrative/i lavorano in posizione normalmente più defilata rispetto alla presenza dell'utenza. Saranno comunque parte attiva nel monitoraggio ed eventuale repressione di comportamenti inadeguati. Nel corso dell'anno scolastico, in relazione alle disposizioni degli organismi superiori, lavoreranno in presenza o, su richiesta, in modalità agile secondo turni che verranno comunicati dalla DSGA o dal DS.

#### **ART. 7 – SCUOLA**

La scuola si è configurata attivamente per allestire spazi di fruizione didattica entro i quali la didattica in presenza possa svolgersi in sicurezza. Non possiamo scrivere, in questa sede, “nel modo migliore possibile” perché il distanziamento fisico necessario, purtroppo rende più difficile l'erogazione di didattiche collaborative che, in questa fase, le/gli insegnanti sono costretti a reinventare.

L'accoglienza degli stakeholder avverrà tramite i front office dei plessi dotati di paratie in plexiglass, avendo cura (da parte dei CC.SS. e con la supervisione del Coordinatore di plesso) di acquisire apposita autocertificazione e facendo depositare la firma del registro personale non scolastico.

Famiglie e altri stakeholders dovranno limitare l'accesso ai locali se non in casi urgenti e indifferibili; l'accesso ai locali di Segreteria/Dirigenza dovrà seguire gli orari indicati sul sito dell'Istituzione scolastica e su prenotazione via mail o telefonica (anche tramite modulo Google per il DS).

#### **ART. 8 – DALLA “DIDATTICA A DISTANZA” ALLA “DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA”: IL PIANO SCOLASTICO PER LA DDI**

Non sfugge il fatto che la didattica in presenza con distanziamento fisico inficia molte delle didattiche attive potenzialmente ottimali sul fronte dei processi di insegnamento-apprendimento come illustra la letteratura scientifica sin da Maria Montessori. Il distanziamento fisico, tuttavia, può essere colmato con l'inclusione delle tecnologie che mettono a disposizione piattaforme di condivisione che possono essere utilizzate anche in presenza. È ovviamente responsabilità di ogni singolo docente trovare le soluzioni didattiche più idonee alla luce delle epistemologie delle diverse discipline, delle proprie conoscenze e sulla base delle proprie esperienze metodologiche, anche integrate dalla formazione erogata dalla scuola stessa, in particolare da Future Labs, o fuori da essa.

Esplicitato questo elemento critico, il Collegio dei Docenti è chiamato a redigere un piano scolastico per la DDI, eventualmente aggiornando quanto già deliberato nel corso delle riunioni dell'a.s. 2019-2020 entro le quali sono state apportate importanti integrazioni.

Sia nel caso in cui solo alcuni studenti o alcune studentesse seguissero a distanza, sia nel caso in cui tutti fossero costretti a seguire a distanza, questi dovranno silenziare i microfoni se non aventi il turno di parola e accendere le telecamere per garantire una dignitosa partecipazione alla lezione. La scuola fornirà dispositivi su richiesta degli aventi titolo, come già avvenuto nel corso dell'a.s. 2019-2020.

#### **ART. 9 – ESPERTI ESTERNI PON/POC E ALTRE FIGURE PROFESSIONALI NELL'ISTITUTO**

Vista la scadenza al termine del corrente a.s. 2020-21 dei fondi POC per l'attuazione di due moduli teatrali per la Scuola Secondaria di II grado, verrà data la possibilità all'Esperto esterno, così come alle altre figure professionali che agiscono all'interno dell'Istituto (psicologo e venditore di merende), di poter lavorare con i gruppi di studentesse/studenti, attendendosi scrupolosamente al presente Regolamento, al Protocollo di sicurezza e a tutte le normative correlate a livello ministeriale. Verranno valutate le singole specificità con il RSP/COVID-Manager, il DS e il preposto del plesso.

#### **ART. 10 – PROCEDIMENTI DISCIPLINARI**

Lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti prevede, a tutela dei medesimi, una procedura non banale di convocazione dei Consigli di Classe deputati a comminare le sanzioni necessarie. Per ovvi motivi di gerarchia delle fonti, un regolamento di Istituto non può derogare a norme di rango superiore e, pertanto, le procedure di convocazione previste sono ovviamente quelle stabilite dalla Legge. Tutto il personale della scuola è chiamato a vigilare attentamente sul rispetto del presente regolamento e a informare



tempestivamente il Dirigente Scolastico di eventuali violazioni, affinché questi possa procedere altrettanto tempestivamente alla convocazione dei Consigli di Classe laddove questo sia necessario per affrontare le violazioni rilevate.

Ai sensi del presente regolamento, tuttavia, le persone che non si conformano alle nuove norme, dolorose, ma che hanno lo scopo di garantire la salute di tutt\*, potranno essere segnalati dai Coordinatori di Classe come destinatari di sanzioni disciplinari. Il riferimento interno è il Codice di disciplina che, nello specifico, si integra come segue:

MANCANZE DISCIPLINARI	SANZIONI SECONDO GRAVITA E REITERAZIONE	ORGANO COMPETENTE AD IRROGARE LA SANZIONE	PROCEDURA
1. Mancato svolgimento delle consegne scolastiche (Uso dei DPI, esecuzione di procedure di distanziamento e di non assembramento, rispetto segnaletica orizzontale e verticale all'interno dell'Istituto) e atti lesivi della salute pubblica	a. Richiamo verbale b. Richiamo scritto (in caso di comportamento recidivante) ed eventuali immediate interrogazioni nelle discipline della giornata in cui si rileva la mancanza disciplinare c. Sospensione con intervento sul voto di comportamento dopo il primo richiamo scritto	- Segnalazione del CS - Docente della disciplina - Referente Covid e/o sostituto - Dirigente Scolastico	In caso di richiamo scritto, annotazione sul R.E. (nota disciplinare) nella parte visibile ad alunni e genitori. Convocazione della famiglia

#### **ART. 11 – DISPOSIZIONI CONCLUSIVE**

Restano valide le indicazioni emesse sin dall'inizio dello sviluppo della pandemia che si richiamano qui di seguito nel decalogo del 24 febbraio 2020 a cura del Ministero della Sanità e che, secondo varianti anche più recenti, sono da tempo affisse in molte parti della scuola.

- Lavati spesso le mani con acqua e sapone o con gel a base alcolica.
- Evita il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute.
- Non toccarti occhi, naso e bocca con le mani.
- Copri bocca e naso con fazzoletti monouso quando starnutisci o tossisci. Se non hai un fazzoletto usa la piega del gomito.
- Non prendere farmaci antivirali né antibiotici senza la prescrizione del medico.
- Pulisci le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol.
- Questa norma è omessa in quanto in contrasto con il presente regolamento.
- I prodotti MADE IN CHINA e i pacchi ricevuti dalla Cina non sono pericolosi.
- Gli animali da compagnia non diffondono il nuovo coronavirus.
- In caso di dubbi non recarti al pronto soccorso, chiama il tuo medico di famiglia e segui le sue indicazioni.

Il presente Regolamento, condiviso con il Collegio Docenti e approvato dal Commissario Straordinario, è da considerarsi parte integrante al vigente Regolamento di Istituto.