



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO**  
C.F. 82005300544

Sito web: [www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it](http://www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it)

E-mail: [pgic83200a@istruzione.it](mailto:pgic83200a@istruzione.it)

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 09/10/2020

**All'albo online dell'Istituto**  
**Alla sezione Amministrazione trasparente**  
**A tutti gli interessati**  
**Agli atti**

**OGGETTO: LETTERA DI INCARICO DELEGATO DS A SUPPORTO DEL DS E DEL DSGA**

**Avviso Pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 - Interventi per il successo scolastico degli studenti**

**TITOLO PROGETTO: “IL TEATRO VA A SCUOLA” – Scuola Secondaria II grado**

**CODICE: 10.1.1A-FDRPOC-UM-2019-25**

**CUP: H98H17000300001**

- VISTO** il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. – **Avviso Pubblico prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 - Interventi per il successo scolastico degli studenti
- VISTE** le delibere n. 3 del Collegio dei docenti n° 4 del 12/05/2017 e del Commissario Straordinario n°5 del 13/05/2017, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte della scuola relativa al progetto PON FSE 2014-2020, di cui all'Avviso prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017 - FSE - Progetti di inclusione sociale e integrazione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivi Specifici 10.1 e 10.3 – Azione 10.1.1. e Azione 10.3.1 - Interventi per il successo scolastico degli studenti;
- VISTA** la candidatura dell'istituto **N. 995927**;
- VISTA** a nota MIUR prot. AOODGEFID.REGISTRO\_UFFICIALE(U).0036891 del 19.12.2019 con la quale sono state comunicate le graduatorie definitive dei progetti relativi all'Avviso prot. AOODGEFID/4294 del 27/04/2017
- VISTA** la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID-1420 del 27/01/2020 con oggetto: **“Il teatro va a scuola”**;
- VISTE** “le linee guida per l'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” pubblicate con nota MI prot.n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;
- VISTA** la delibera del Commissario Straordinario di approvazione del Programma Annuale 2020 dell'I.O. Giano dell'Umbria – Bastardo n. 2 del 17.12.2019 e il parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 11.12.2019 con verbale n. 2019/007;

<b>VISTA</b>	il decreto Prot. 0000772/U del 14/02/2020 di assunzione in bilancio del finanziamento e la delibera n. 1 adottata dal Commissario straordinario in data 21/02/2020 con la quale viene integralmente iscritto nel programma annuale 2020 il finanziamento del Progetto di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, in applicazione dell'art. 34/e del Regolamento CE n. 1260/1999 del Consiglio dell'Unione Europea del 21.06.1999 e successive modifiche e integrazioni
<b>VISTA</b>	la delibera n. 4 del 29.10.2019 di approvazione del P.T.O.F.
<b>VISTA</b>	la Delibera del Commissario straordinario n. 1 del 04.03.2020 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni e figure di supporto;
<b>VISTA</b>	L'avviso di selezione prot.n.....del.....per il reperimento della figura professionale oggetto del presente incarico da impiegare nel progetto PON.....
<b>VISTO</b>	Il verbale prot.n. 3785/E del 30/09/2020 per la valutazione delle istanze pervenute relative all'avviso di selezione prot.n. 3271/U del 01/09/2020;
<b>VISTO</b>	il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva prot.n. 3785/E del 30/09/2020;
<b>VISTO</b>	Il decreto di conferimento dell'incarico prot.n.3979/U del 09/10/2020
<b>CONSIDERATO</b>	che per la realizzazione del progetto in oggetto è necessaria la collaborazione professionale di figure professionali con competenze specifiche per la realizzazione delle attività e finalità previste dal PON in oggetto

### **NOMINA**

La Docente Pelliccioni Cinzia in qualità di DELEGATO DEL DS A SUPPORTO DEL DS E DEL DSGA.

La S.V. dovrà collaborare con il presente Istituto per la durata di n. 25 ore

### **COMPITI**

In particolare le attività da svolgere saranno:

- cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- collaborare con il DSGA per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
- curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
- curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
- collaborare con il DS per documentare tutta l'attività amministrativa, organizzativa e formativa, tramite l'inserimento nella piattaforma GPU PON 2014-2010, di tutti materiali richiesti dall'Autorità di gestione; • sostituire il DS nell'inserimento in piattaforma GPU PON 2014-2010 di materiali richiesti dall'Autorità di gestione, ove tale sostituzione è prevista;
- collaborare con il DS per l'organizzazione delle attività di disseminazione previste dal progetto, anche in coordinamento con le scuole e le associazioni con cui il nostro istituto ha sottoscritto accordi di partenariato;
- promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- essere disponibile e reperibile nei giorni in cui saranno effettuate le attività formative;
- pubblicare la documentazione sul sito Web dell'istituto ed avere conoscenze pregresse di quest'ultima;
- pubblicare i risultati finali dell'intervento;

- avere capacità tecniche di intervento su computer, attrezzatura tecnologica e rete LAN/W-LAN d'istituto.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte documentate con firma su apposito registro nella misura di ad € 23,22 lordo stato comprensivo delle ritenute previdenziali e assistenziali a carico del dipendente e a carico scuola.

<b>Lordo stato</b>	<b>Lordo dipend.</b>	<b>Inpdap8,80%</b>	<b>F.credito0,35%</b>	<b>Imponibile</b>	<b>Irpef</b>	<b>Netto da pagare</b>	<b>Inpdap 24,20%</b>	<b>Irap 8,50%</b>
23,22	17,50	1,54	0,06	15,90	4,29	11,60	4,23	1,49

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali relativi al presente incarico.

**\* IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

\* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente