



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Circ. 61
Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 04.11.2020

**Alle famiglie
Scuola Infanzia Bastardo**

**e p.c. Alle docenti
Al personale ATA**

OGGETTO: Ingressi/uscite giornalieri – Infanzia plesso di Bastardo

La presente per comunicare alle SS.LL. che quotidianamente si verificano ritardi negli ingressi e nelle uscite delle bambine e dei bambini della Scuola dell'Infanzia di Bastardo.

Si precisa, ancora una volta, che le scansioni orarie di ingressi e uscite stabilite in sede collegiale e con attenta valutazione del nostro RSPP/Covid Manager devono essere scrupolosamente rispettate, al fine di evitare assembramenti e commistioni tra gruppi sezione e di rispettare di tutti quei genitori che, organizzando al meglio i propri orari di lavoro per venire incontro a queste esigenze organizzative legate all'emergenza epidemiologica, mantengono una certa puntualità.

Si ricorda, inoltre, quanto segue:

- è consentito **solo a un genitore/tutore** di accompagnare la/il propria/o figlia/o all'ingresso;
- è consentito una tantum il ritardo in ingresso o in uscita nel rispetto dell'avvio delle attività da parte delle docenti e del termine del loro orario di lavoro: tutte/i le/i bambine/i hanno diritto a iniziare insieme la lezione e tutte le docenti hanno il diritto di poter rientrare a casa quando terminano il loro servizio, senza attendere per molto tempo l'arrivo dei genitori/tutori, i quali potrebbero gentilmente avvertire del loro ritardo;
- qualora **in casi del tutto sporadici e straordinari** si arrivasse in ritardo per l'ingresso, al fine di non intasare il portone principale, si potrà accedere dalla porta sul retro, utilizzando il marciapiede che costeggia l'edificio: si ribadisce che l'accesso a questo ingresso sarà consentito, **solo ed esclusivamente in casi rari ed**

eccezionali, poiché quella porta rimane generalmente chiusa e priva di sorveglianza, quindi verrebbe appositamente aperta dal collaboratore scolastico.

Si coglie infine l'occasione per inviare nuovamente le famiglie a:

- comunicare qualsiasi tipo di assenza (temporanea o prolungata) al fine di comunicare al Ministero settimanalmente i dati coerenti con l'andamento delle assenze e dei risvolti della pandemia;
- utilizzare l'allegato 10 bis presente sul sito quale giustifica per qualsiasi tipologia di assenza, mantenendo un costante rapporto con le docenti di sezione.

Certo di non doverVi necessariamente più riscrivere per tali motivazioni, porgo cordiali saluti.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente