



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO**  
C.F. 82005300544

Sito web: [www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it](http://www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it)

E-mail: [pgic83200a@istruzione.it](mailto:pgic83200a@istruzione.it)

PEC: [pgic83200a@pec.istruzione.it](mailto:pgic83200a@pec.istruzione.it)

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Circ. 218

Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 30.04.2021

**Al personale ATA profilo AA  
SEDE**

**OGGETTO: Proroga smart working personale di segreteria**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.L. 22 aprile 2021, n. 52 (c.d. Decreto Riapertura), art. 11;

CONSIDERATO il Piano ATA a.s. 2020-21 prot. 4040/U del 13/10/2020;

TENUTO CONTO dell'integrazione alla direttiva di massima del DS al DSGA – a.s. 20-21 prot. 4477/U del 06/11/2020

CONCORDATA l'organizzazione con la DSGA FF

### **COMUNICA**

che, in virtù delle premesse su citate, per gli Uffici di Segreteria, al fine di contenere la diffusione del contagio da Sar-Cov2, si procederà a proseguire lo *smart working* fino al 31 luglio 2021 nelle modalità previste dall'art. 90, commi 3 e 4, del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito in L. n. 77 del 17 luglio 2020, n. 77 effettuando una turnazione, nelle medesime modalità sino ad oggi utilizzate, garantendo pertanto la presenza di almeno n.1 unità per settore (cft. circ. 66 e 128) sino a nuove e ulteriori disposizioni e/o integrazioni.

Nel caso di urgenti necessità di servizio potrà essere richiesto alla/al dipendente di svolgere in presenza la propria prestazione lavorativa tramite comunicazione a mezzo PEO.

Si ricorda che tutte le attività in *smart working*, le quali garantiscono la prestazione lavorativa, saranno svolte attraverso un'adeguata connessione internet e la strumentazione idonea a svolgere il proprio servizio, secondo i principi di efficienza ed efficacia della PA.

**\* IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Maurizio Madonia Ferraro

\* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente