



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO
C.F. 82005300544

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

E-mail: pgic83200a@istruzione.it

PEC: pgic83200a@pec.istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954

Circ. 275

Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 01.07.2021

BONUS DESTINATO ALLA VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO

Parte docenti

Anno scolastico 2020/2021

Le norme contrattuali vigenti prevedono che, essendo caduto il vincolo di destinazione esclusivo ai docenti del Bonus destinato alla valorizzazione dei medesimi, la premialità viene intesa come ampliamento all'intero personale scolastico. La legge 160/2019 "Bilancio di previsione dello stato per l'a. f. 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020 – 2022" all'art. 1 comma 249 recita: "le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (Bonus premiale) già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico (docente e ATA), senza ulteriore vincolo di destinazione", al fine di far emergere la qualità della progettazione d'Istituto che va a sostegno del Piano di Miglioramento, anche in riferimento alle procedure emergenziali progettate e realizzate dall'Istituzione scolastica.

I criteri di ripartizione e assegnazione del Bonus premiali sono stati definiti in sede di incontro con la RSU, confermando, per la parte docente, i criteri già stabiliti dal Comitato di Valutazione:

1) Il bonus è assegnato dal Dirigente Scolastico al personale che abbia svolto almeno 180 giorni di servizio alla data del 30 giugno dell'anno scolastico di riferimento.

2) Per i docenti il bonus è assegnato sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

3) In merito ai principi di cui al punto a) dell'art. 2 (qualità dell'insegnamento) si individuano i seguenti criteri per l'individuazione dei docenti beneficiari: programmazione accurata delle attività didattiche; tenuta efficace della documentazione esemplificativa delle innovazioni praticate; costruzione/utilizzazione di spazi e ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per l'inclusione; realizzazione documentata di curricoli personalizzati; applicazione di strategie e metodologie acquisite tramite partecipazione a corsi di formazione specifici; Piano di Miglioramento; partecipazione attiva a gruppi di progetto; partecipazione attiva alla realizzazione dei progetti previsti nel POF/PTOF; uso efficace delle TIC nella pratica didattica; progettazione condivisa con i colleghi; gestione efficace e consapevole del gruppo classe, relazioni positive/collaborative con i genitori, i colleghi, il dirigente, i soggetti del territorio; relazioni educative positive con gli alunni.

4) In merito ai principi di cui al punto b) dell'art. 2 (innovazione didattica e risultati ottenuti) si individuano i seguenti criteri per l'individuazione dei docenti beneficiari: partecipazione attiva a reti per la

sperimentazione metodologica e didattica; realizzazione documentata di progetti innovativi di sviluppo del curriculum di istituto; uso e costruzione di strumenti osservativi e valutativi adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze; impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica; impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche; uso di didattica laboratoriale che abbia prodotto esiti positivi; efficace attività didattica documentata in classi/sezioni con alunni BES; attività documentate che abbiano contribuito al miglioramento negli esiti delle prove INVALSI; riconoscimenti di merito ufficiali da parte di Enti esterni, ottenuti in seguito alla realizzazione di progetti didattici.

5) In merito ai principi di cui al punto c) dell'art. 2 (attività di coordinamento e formazione) si individuano i seguenti criteri per l'individuazione dei docenti beneficiari: assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei gruppi di progetto; assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento: a) di attività della scuola; b) di supporto organizzativo al dirigente; c) di attività di ampliamento dell'offerta formativa anche in orario extracurricolare; d) di attività in periodi di chiusura delle lezioni; assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e di reti di scuole; elaborazione di modalità innovative nella formazione.

6) Per tutto il personale in servizio l'assegnazione del bonus sarà subordinata alla verifica da parte del dirigente scolastico dei seguenti indicatori generali:

- **presenze in servizio**: aver svolto almeno 180 giorni di effettivo servizio alla data del 30 giugno dell'anno scolastico di riferimento (nel computo non si considererà il periodo di assenza dal lavoro per aspettativa, malattia, congedo);
- **correttezza professionale**: nell'anno scolastico di riferimento i beneficiari del bonus non dovranno essere incorsi in alcuna sanzione disciplinare;
- **disponibilità professionale**: impegno nello svolgimento di attività/incarichi non previsti dal FIS e sopraggiunti nel corso dell'a.s. di riferimento; disponibilità a svolgere le proprie mansioni in situazioni di straordinarietà e fuori dal proprio orario di servizio o in periodi di chiusura delle lezioni (solo docenti) quale intensificazione rispetto ai ruoli e alle mansioni svolte;
- svolgimento propria mansione: si valuterà la correttezza e la tempestività del lavoro rispetto alle richieste
- univocità della premialità: sarà fatta esclusione di assegnazione del bonus ad attività o progetti già interamente retribuiti con salario accessorio a carico del FIS o del bilancio della scuola.

7) L'assegnazione del bonus sarà subordinata alla verifica da parte del Dirigente Scolastico degli indicatori specifici, definiti nella tabella bonus.

8) Come previsto dalla normativa, il Dirigente è tenuto a motivare ciascuna assegnazione del bonus, con riferimento ai criteri sopra definiti.

9) Per accedere al bonus il personale dovrà compilare e presentare l'apposita modulistica, ivi allegata, corredata dai documenti attestanti la sussistenza dei requisiti richiesti, illustrando le attività premiali motivanti.

Il modulo di autocertificazione destinato al Personale Docente è suddiviso nelle tre aree A, B e C che afferiscono rispettivamente ad area della didattica, area dell'organizzazione e area della formazione professionale.

Ogni Docente, in riferimento alle azioni personalmente messe in atto, può autocertificare e compilare anche soltanto un modello.

Il modulo di autocertificazione del personale ATA è unico per assistenti amministrativi e collaboratori scolastici.

Detti moduli dovranno essere compilati, debitamente sottoscritti e inviati dal personale scolastico interessato entro il 10 luglio 2021, all'indirizzo pgic83200a@istruzione.it, all'attenzione del Dirigente Scolastico.

In sede di contrattazione integrativa di Istituto si sono definiti:

- un tetto massimo di consistenza del bonus individuale da attribuire ai singoli: minimo 200,00 euro, massimo 755,45 euro;
- una previsione di proporzionalità della consistenza del bonus rispetto alla qualità dell'apporto al miglioramento dell'Istituzione scolastica.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente