



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO

Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)
C.F. 82005300544 - Codice IPA: istsc_pgic83200a
Codice univoco per la F.E.: UFWQ46

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

PEO: pgic83200a@istruzione.it PEC: pgic83200a@pec.istruzione.it

Centralino 0742/931953 – Presidenza 0742/931954



Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 26/01/2022

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo on line e AT

OGGETTO: NOMINA COLLAUDATORE A TITOLO NON ONEROSO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

TITOLO PROGETTO: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici
CODICE: 13.1.1A-FESRPN-UM-2021-22
CUP: H99J21005320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 - Realizzazione reti locali (FESR);

VISTA la graduatoria definitiva dei progetti relativi all’Avviso prot. n. 20480 del 20/07/2021 - Realizzazione reti locali (FESR), secondo cui l’Istituzione Scolastica PGIC83200A si è classificata alla posizione n. 22 per la valutazione del piano 1056006;

VISTA la Nota autorizzativa Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 - Autorizzazione progetto: Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” che rappresenta la contestuale autorizzazione all’inizio della spesa;

VISTO il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2022 approvato con delibera n. 1 del 14/01/2022;

VISTE le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

VISTI i regolamenti UE 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 recanti disposizioni sul Fondo Europeo di sviluppo regionale (FESR) e sul Fondo sociale

Europeo (FSE), sul Fondo di Coesione;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la disponibilità dell'Animatore digitale di Istituto, Prof. Muzi Simone, a ricoprire a titolo gratuito l'incarico da collaudatore

RITENUTE le competenze possedute dal Prof. Muzi Simone essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico, deducibili dal CV acquisito agli atti con prot. n. 532/E del 26/01/2022;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal Prof. Muzi Simone acquisita agli atti con prot. n. 533/E del 26/01/2022 in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative

DECRETA

Art. 1

Il conferimento al prof. Muzi Simone, C.F.: MZUSMN80T05D653C, l'incarico di COLLAUDATORE A TITOLO NON ONEROSO

Art. 2

L'incarico avrà durata complessiva di n. 10 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico

Art. 3

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 13) Preparazione della tipologia di affidamento
- 14) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo
- 15) Assistenza alle fasi della procedura

- 16) Ricezione delle forniture ordinate
- 17) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 18) Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete e dei piccoli adattamenti edilizi necessari
- 19) Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
- 20) Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

** Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente*