



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO GIANO DELL'UMBRIA - BASTARDO

Via don Luigi Sturzo n. 2 – 06030 - Giano dell'Umbria - Fraz. Bastardo (PG)

C.F. 82005300544 - Codice IPA: istsc_pgic83200a

Codice univoco per la F.E.: UFWQ46

Sito web: www.omnicomprensivogianodellumbria.edu.it

PEO: pgic83200a@istruzione.it PEC: pgic83200a@pec.istruzione.it

Centralino 0742/931953 - Presidenza 0742/931954



Prot. vedi segnatura

Giano dell'Umbria, 09/12/2022

All'Albo On Line
Ad Amministrazione Trasparente
Agli atti

OGGETTO: Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di materiale di cancelleria e carta A4/A3, necessari allo svolgimento della didattica per l'a.s. 2022-2023 di tutti i plessi e delle attività della segreteria dell'I.O Giano dell'Umbria – Bastardo, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 2.988,37 IVA esclusa, CIG: Z9538F9F0E.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento Amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”

VISTO il D.P.R 8/3/1999, n. 275 concernente il “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15 marzo 1997, n.59”;

VISTO il D.lgs n° 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvisionarsi utilizzando le Convenzioni stipulate da Consip S.P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della L. 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.° 50 del 2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che gli affidamenti sotto soglia, possono avvenire mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida n. 3 e n. 4 aggiornate al D.Lgs n. 56 del 2017 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice degli appalti, il Ministero dell'economia, avvalendosi di Consip s.p.a., ha messo a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul Mepa si può acquistare mediante affidamento diretto;

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

VISTO l'art. 44 D.I. 129/2018 in materia di "Funzioni e poteri del Dirigente Scolastico nelle attività negoziali";

VISTO il Decreto di semplificazione e rilancio degli appalti pubblici cd. "Sblocca Cantieri" (D.L. 32/2019) che apporta modifiche al Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) anche nella acquisizione di beni e servizi;

PRESO ATTO del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante "*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali*", convertito in L. n. 120/2020 – cd. Decreto semplificazioni;

TENUTO CONTO del Piano Triennale dell'offerta Formativa attualmente vigente;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e, dato atto, pertanto che sul MEPA si può acquistare mediante Ordine Diretto di Acquisto (OdA);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'autorità con

deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, le quali hanno inter alia previsto che «Il RUP è individuato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 31, comma 1, del codice, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità organizzativa inquadrati come dirigenti o dipendenti con funzioni direttive o, in caso di carenza in organico della suddetta unità organizzativa, tra i dipendenti in servizio con analoghe caratteristiche», definendo altresì i requisiti di professionalità richiesti al RUP; **RITENUTO** che il dott. Maurizio Madonia Ferraro, Dirigente dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs.50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di materiale di cancelleria e carta A4/A3, per un importo contrattuale pari a € 3.586,04 IVA inclusa;

CONSIDERATA la necessità di affidare la fornitura del materiale di cui sopra, per la prosecuzione dell'attività di didattica di tutti i plessi e della segreteria dell'I.O. Giano dell'Umbria – Bastardo per l'anno scolastico 2022-2023;

DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia e nell'ottica di ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura (Prot. n.7533/E del 07/12/2022);

VERIFICATO che la fornitura è presente sul MEPA e che Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione in oggetto mediante ordine diretto sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione di elenchi sul portale Consip Acquistinretepa, la ditta di seguito indicata propone prodotti a noi occorrenti ad un prezzo vantaggioso e che altri non offrono, l'operatore risulta essere COMITALIA S.r.l. con sede legale in 06073 - Corciano (PG), Via Palmiro Togliatti n.65 (P.IVA 01525700546);

TENUTO CONTO che le prestazioni offerte dall'operatore di cui sopra, per un importo pari a € 2.988,37 IVA esclusa (€ 3.586,04 IVA inclusa), rispondono ai fabbisogni dell'istituto, in quanto ciò che è offerto è rispondente all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: Z9538F9F0E;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad 2.988,37 IVA esclusa e trovano copertura nell'assegnazione delle risorse; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto, all'operatore economico COMITALIA S.r.l. con sede legale in 06073 - Corciano (PG), Via Palmiro Togliatti n.65 (P.IVA 01525700546), per procedere all'acquisto di materiale di cancelleria e carta A4/A3 per un importo complessivo pari a € 2.988,37 IVA esclusa (€ 3.586,04 IVA inclusa) e da imputare nei capitoli dell'esercizio finanziario 2022 come di seguito specificato:

- € 232,65 iva esclusa (€ 279,18 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A03-4 **SCUOLA INFANZIA: Infanzia Bastardo**, di cui:
 - € 104,30 iva esclusa (€ 125,16 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Cancelleria;
 - € 128,35 iva esclusa (€ 154,02 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Carta;
- € 198,35 iva esclusa (€ 238,02 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A03-4 **SCUOLA INFANZIA: Infanzia Giano**, di cui:
 - € 109,90 iva esclusa (€ 131,88 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Cancelleria;
 - € 88,45 iva esclusa (€ 106,14 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Carta.
- € 409,55 iva esclusa (€ 491,46 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A03-5 **SCUOLA PRIMARIA**, di cui:
 - € 126,90 iva esclusa (€ 152,28 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Cancelleria;
 - € 282,65 iva esclusa (€ 399,18 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Carta;

- € 336,67 iva esclusa (€ 404,00 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A03-6 **SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**, di cui:
 - € 199,50 iva esclusa (€ 239,40 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Cancelleria;
 - € 17,30 iva esclusa (€ 20,70 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Carta;
- € 585,11 iva esclusa (€ 702,13 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A03-7 **SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO**, di cui:
 - € 342,36 iva esclusa (€ 410,83 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Cancelleria;
 - € 242,75 iva esclusa (€ 291,30 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Carta;
- € 1.226,04 iva esclusa (€ 1.471,25 iva inclusa) da imputare sul capitolo A-A02-2 **FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO**, di cui:
 - € 934,74 iva esclusa (€ 1.121,69 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/02 – Cancelleria;
 - € 291,30 iva esclusa (€ 349,56 iva inclusa) nel sottoconto 02/01/01 – Carta;

per un importo complessivo delle prestazioni pari ad 2.988,37 IVA esclusa;

2. di autorizzare la spesa complessiva di **€ 3.586,04 IVA inclusa**;
3. di disporre che il pagamento avverrà solo dopo presentazione di fattura, constatata la regolarità del servizio, nonché il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (acquisizione di Autodichiarazione) e il rispetto della regolarità fiscale e contributiva da parte della Ditta (DURC);
4. di nominare il dott. Maurizio Madonia Ferraro quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016;
5. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'istituzione Scolastica ai sensi della normativa vigente.

*** IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
Dott. Maurizio Madonia Ferraro

* Firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente